

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. DANE MŚP – ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa MŚP zgodnie z dokumentem rejestrowym	SMARTIVE.APP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	Emilia Sikora
Telefon kontaktowy	+48 537 475 500
E-mail	INFO@SMARTIVE.APP
Adres siedziby MŚP zgodnie z dokumentem rejestrowym	
Województwo	świętokrzyskie
Gmina	Kielce
Kod pocztowy i miejscowość	25-510 Kielce
Ulica	Piotrkowska
Numer budynku/ numer lokalu	12/905
NIP	9592022938

II. DANE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA – USŁUGI DORADCZEJ

Opis Zamówienia	Przedmiotu
	<p>Strategia rozwoju firmy w zakresie budowy wizerunku, optymalizacji działalności i opracowania systemu HR.</p> <p>Działalność firmy:</p> <p>Spółka SMARTIVE.APP powstała w kwietniu 2019 roku. Firma informatyczna specjalizuje się w dostarczaniu dedykowanych rozwiązań w zakresie: systemów logistycznych, m.in. przesyłki międzynarodowe i złożone łańcuchy dostaw (systemy firmy obsługują przesyłki międzynarodowe m.in. z Chin - Aliexpress na kraje CZ, SK, BG, RO, HU); systemów CRM z modułami specjalistycznymi branżowymi;</p>

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw „Wzór”

	<p>aplikacje mobilne, rozwiązania rozszerzonej, wirtualnej rzeczywistości, portale informacyjne, systemy e-commerce</p> <p>Opis zapotrzebowania:</p> <p>Z uwagi na fakt, iż firma SMARTIVE.APP jest to start-up działający na rynku poniżej 12 miesięcy, potrzebuje eksperckiego doradztwa w zakresie budowy wizerunku firmy na rynku.</p> <p>Usługa doradcza składać się będzie m.in. z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzenie analizy obecnego potencjału, audyt identyfikacji wizualnej firmy i kluczowych materiałów marketingowych • Zdefiniowanie docelowych grup klientów • Określenie celów marketingowych oraz oczekiwań rozwoju firmy pod względem budowania marki • Optymalizacja pracy działu realizacji usług, w tym dopasowanie pracowników do procesu realizowanych zadań, system szkoleń dla pracowników oraz plan rekrutacji nowych pracowników, ustalenie podziału zadań i priorytetów w obszarze rozwoju sił, • Wskazanie niezbędnych działań w zakresie modyfikacji oraz rozbudowy narzędzi informatycznych, • Opracowanie dedykowanej strategii wdrożenia obejmującej rekomendowane rozwiązania, niezbędną infrastrukturę techniczną oraz potencjał kadrowy i jego kwalifikacje. <p>Dodatkowo zaplanowanie ewentualnego zakupu środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych jeśli będzie to istotne do wdrożenia nowej usługi. Opracowany zostanie raport z wnioskami z przeprowadzonych analiz, opracowanych modułów i plan wdrożenia opracowanej strategii budowy wizerunku firmy.</p>
Rodzaj zamówienia (typ usługi)	<input checked="" type="checkbox"/> usługa standardowa <input type="checkbox"/> usługa specjalistyczna
Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień)	73220000-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju
Termin realizacji zamówienia	Marzec 2020 – Wrzesień 2020
Termin składania ofert	do 23 grudnia 2019, godzina 12.00
Sposób składania ofert (np. email/wersja papierowa na wskazany adres)	W formie elektronicznej - email

*Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”*

III. KRYTERIA DOSTĘPU UMOŻLIWIAJĄCE USŁUGODAWCY UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB OCENY

(* Nie dotyczy: - Instytucji Otoczenia Biznesu posiadających akredytację Ośrodka Innowacji wydaną przez właściwe Ministerstwo. IOB, które otrzymały akredytację Ośrodka Innowacji spełniają poniżej wymienione kryteria;

- Instytucji Otoczenia Biznesu zapisanych w katalogu usługodawców na platformie internetowej)

Kryterium dostępu	Sposób oceny
*Podmiot spełnia definicję Usługodawcy określoną w Regulaminie udzielania voucherów dla przedsiębiorstw	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Podmiot
*Podmiot posiada strategię biznesową i/lub plan działań uwzględniający realizację usług doradczych dla MŚP	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot
*Podmiot prowadzi działalności i spełnia definicję Usługodawcy od co najmniej 12 miesięcy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot wraz z dokumentem rejestracyjnym
*Podmiot dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji w formie oświadczenia złożonego przez Podmiot. Informacje mają potwierdzić czy IOB posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz posiada wyposażenie biurowe zapewniające właściwe przechowywanie dokumentacji związanej ze świadczeniem usług oraz dysponowanie urządzeniami technicznymi zapewniającymi właściwą obsługę podmiotów korzystających z usług, w szczególności sprzętem komputerowym wraz z oprogramowaniem biurowym
*Podmiot dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Podmiot, iż nie posiada zaległości z tytułu podatków lub z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne oraz zdrowotne oraz nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, oraz nie został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości oraz nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, naprawcze lub restrukturyzacyjne
*Podmiot posiada doświadczenie w realizacji minimum 5 usług doradczych na rzecz MŚP w okresie ostatnich 3 lat lub jeżeli instytucja działa krócej niż 3 lata to w ostatnim okresie działalności	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot, wraz z udokumentowaniem (np. referencje, protokoły odbioru usługi, itp.).

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw „Wzór”

<p>*Podmiot zatrudnia na umowę o pracę (min. 1 etat) osobę/y, która/e posiada/ją doświadczenie w realizacji min. 3 usług doradczych na rzecz MŚP oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w realizacji inicjatyw skierowanych do przedsiębiorców i/lub współpracuje z min. 2 osobami, które zrealizowały minimum 3 usługi doradcze na rzecz MŚP, które posiadają doświadczenie zawodowe lub kwalifikacje adekwatne do świadczonych usług.</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot: Na podstawie wykształcenia, doświadczenia zawodowego, w tym zwłaszcza w zakresie wykonywania min. 3 usług doradczych dla MŚP zbieżnych tematycznie z usługą na, którą zapotrzebowanie zgłasza przedsiębiorca, obszary specjalizacji, kategorie usług jakie będzie świadczyła dana osoba, podstawę dysponowania przez Usługodawcę daną osobą Dodatkowo MŚP może wymagać, np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stopnie naukowe, • kursy/szkolenia, • posiadane certyfikaty, • publikacje, • znajomość języków obcych, itp.
---	---

Oświadczamy, iż ewentualne podwykonawstwo na zrealizowanie zleconej przez MŚP usługi doradczej nie przekroczy 70% kosztów przedmiotu Zamówienia.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium obligatoryjne - CENA	
Liczba przyznanych punktów	<p style="text-align: center;"><u>Cena [PLN] (C) – min. 60%</u></p> <p>Cena (C) - liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (min. 60 pkt):</p> $C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times \text{min. 60\%} \text{ gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$ <p>gdzie:</p> <p>C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena” ; C_{min} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; C_{bad} – cena oferty (brutto) badanej spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.</p>

Kryterium fakultatywne (decyduje Zamawiający-MŚP)	Sposób oceny (max 40%)
1. Podmiot prowadzi działalności i spełnia definicję Usługodawcy powyżej 12 miesięcy/ (podać liczbę)	0 pkt. 12-18 m-cy 5 pkt. powyżej 18-36 m-cy 10 pkt. powyżej 36 m-cy
2. Podmiot posiada doświadczenie w realizacji więcej niż 5 usług doradczych na rzecz MŚP w okresie ostatnich 3 lat lub jeżeli instytucja działa krócej niż 3 lata to w ostatnim okresie działalności	0 pkt. 5 usług doradczych 5 pkt. powyżej 5 – 25 usług doradczych 10 pkt. powyżej 25 usług doradczych
3. Podmiot zatrudnia personel posiadający kwalifikacje w zakresie usług doradczych tematycznie związanych z	0 pkt. – nie zatrudnia personelu 5 pkt – zatrudnia min. 1 osobę o kwalifikacjach w zakresie ICT i

*Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”*

przedmiotem zamówienia i ukończone szkolenia w powiązonym zakresie	ukończonych szkoleniach w powiązonym zakresie 10 pkt – zatrudnia min. 1 osobę o kwalifikacjach w zakresie ICT i ukończonych szkoleniach w powiązonym zakresie oraz min. 1 osoba o kwalifikacjach w zakresie psychologii zarządzania, kierowania kadrami, prowadzeniem negocjacji lub pokrewnym
4. Podmiot świadczy usługi w zakresie inteligentnych specjalizacji województwa świętokrzyskiego i działa w konsorcjum/ach na rzecz rozwoju inteligentnych specjalizacji województwa świętokrzyskiego (http://www.spinno.pl/inteligentne-specjalizacje/konsorcja-na-rzecz-rozwoju-inteligentnych-specjalizacji-wojewodztwa-swietokrzyskiego)	0 pkt. podmiot nie świadczy wskazanych usług 5 pkt. - podmiot świadczy usługi w zakresie min. 2 inteligentnych specjalizacji 10 pkt – podmiot świadczy usługi w zakresie min. 2 inteligentnych specjalizacji i działa w min. 2 konsorcjach na rzecz rozwoju inteligentnych specjalizacji

V. INFORMACJE DODATKOWE

Wytyczne do przygotowania ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych. 2. Każdy Podmiot może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę całkowitą netto oraz brutto wyrażoną w PLN 3. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone. 4. Zamawiający i Podmiot nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na: <ol style="list-style-type: none"> a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
--	--

Marcin Kita

Prezes Zarządu

.....
*podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania MSP*

smartive.app
sp. z o.o.

ul. Piotrkowska 12 lok. 905, 25-510 Kielce
NIP 9592022938 REGON 383100710
www.smartive.app info@smartive.app